

## Informationen für Studierende

### Diploma Supplement: Aktivitätenliste und Laufzettel zu Feld 6.1 *Additional Information*

In Kapitel 6.1 „Additional Information“ können individuelle Angaben zu Ihren im Rahmen des Studiums erbrachten extracurricularen Aktivitäten angegeben werden.

#### *Definition extracurriculare Aktivitäten*

Extracurriculare Aktivitäten, die an der TUM ins Diploma Supplement aufgenommen werden, sind Aktivitäten, die

1. im Kontext der TUM erbracht wurden,
2. über die Studiendauer hinweg in einem signifikanten Umfang (mind. 90h / 3 Credits) erbracht wurden,
3. nicht durch Urkunden, Arbeitszeugnisse o.Ä. bestätigt wurden,
4. unentgeltlich erbracht wurden.

Ferner werden ins Diploma Supplement **Auslandsaufenthalte** aufgenommen, die in einem sinnvollen Zusammenhang mit dem Studienziel stehen und mind. von 3 Monaten Dauer waren oder in dessen Rahmen Credits erworben wurden.

**Die Aktivitätenliste gibt Auskunft welche extracurricularen Aktivitäten ins Diploma Supplement aufgenommen werden können.**

#### *Abbildung der studierendenspezifischen extracurricularen Aktivitäten in TUMonline*

Wenn Sie extracurriculare Aktivitäten in ihrem Diploma Supplement veröffentlichen möchten, ist Folgendes zu veranlassen:

- Lassen Sie sich die extracurricularen Aktivitäten, die im Diploma Supplement aufgeführt werden sollen, auf dem **Laufzettel** bescheinigen.
- Wer für die Bescheinigung verantwortlich ist, können Sie der **Aktivitätenliste** entnehmen zu entnehmen.
- **Reichen Sie den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Laufzettel beim Infopoint Mathematik mit der Anmeldung Ihrer Bachelor-/Masterarbeit ein, auch wenn Sie keine Aktivitäten aufgenommen haben möchten.**
- Die extracurricularen Aktivitäten werden in ihrem Diploma Supplement veröffentlicht.

## Aktivitätenliste der Fakultät für Mathematik

Folgende Aktivitäten können in das Diploma Supplement (Abschnitt 6.1) aufgenommen werden:

<b>Auslandsaufenthalte</b>		
<b>Voraussetzung:</b>		<b>Aufenthalt wird bescheinigt durch (Verantwortliche/-r):</b>
Aufenthalt stand in einem sinnvollen Zusammenhang mit dem Studienziel und war von mind. 3 Monaten Dauer oder es wurden im Rahmen des Aufenthalts Credits erworben.		Auslandsbeauftragte/-r der Fakultät
<b>Engagement im FSR</b>		
<b>Aktivität (deutsch)</b>	<b>Aktivität (englisch)</b>	<b>Aktivität wird bescheinigt durch (Verantwortliche/-r):</b>
1. Fachschaftenrat Vorsitz	<i>student council president</i>	VP Studium und Lehre
2. Fachschaftenrat stellvertretender Vorsitz	<i>student council vice president</i>	
3. Vertreter/-in der Studierenden in Senat und Hochschulrat	<i>student ambassador in the Senate and External University Council</i>	
4. Finanzreferent/-in	<i>student council treasurer</i>	FSR Vorsitz (bzw. Stellvertreter/-in)
5. Referent/-in für Hochschulpolitik	<i>student representative for higher education policy</i>	
6. Referent/-in für Veranstaltungstechnik	<i>person in charge of event technology in the student council</i>	
7. Referent/-in für die p.a.n.i.k.	<i>person in charge of the student newspaper p.a.n.i.k</i>	
8. IO-Referent/-in	<i>student information officer</i>	
9. PR-Referent/-in	<i>student representative for public relations</i>	
10. Queer Referent/-in	<i>student representative for l.g.b.t. issues</i>	
11. Referent/-in für Umwelt	<i>student representative for environmental affairs</i>	
12. Referent/-in für Mobilität	<i>student representative for public transport and mobility</i>	
13. Beauftragte/-r für Weihenstephan	<i>student representative for the Center of Life and Food Sciences Weihenstephan</i>	
14. Beauftragte/-r für die Bibliotheken	<i>student representative for the university libraries</i>	

<b>Engagement im FSR (Fortsetzung)</b>			
<b>Aktivität (deutsch)</b>		<b>Aktivität (englisch)</b>	<b>Aktivität wird bescheinigt durch (Verantwortliche/-r):</b>
15.	Beauftragte/-r für das Studentenwerk	<i>student representative for the Munich student union</i>	FSR Vorsitz (bzw. Stellvertreter/-in)
16.	Beauftragter für AStA-Sanis	<i>representative for the paramedics of the student council</i>	
17.	Hauptorganisation des TUNIX	<i>person in charge of the TUNIX-open-air-festival</i>	
18.	Vertreter/-in im Vorstand Lehre/ Parlament Lehre	<i>student ambassador on the board for study and teaching</i>	VP Studium und Lehre
19.	Vertreter/-in in der Präsidialkommission Studienbeiträge	<i>student ambassador on the presidential committee for tuition</i>	
20.	Vertreter/-in in der zentralen Studienbeitragskommission	<i>student ambassador on the central committee for tuition</i>	
<b>Engagement in der Fachschaft der Fakultät</b>			
<b>Aktivität (deutsch)</b>		<b>Aktivität (englisch)</b>	<b>Aktivität wird bescheinigt durch (Verantwortliche/-r):</b>
21.	Fachschaftsvorsitzender	<i>faculty student council president</i>	Studiendekan/-in der Fakultät
22.	Gewählte/-r Fachschaftsvertreter/-in (+ Stellvertretender)	<i>faculty student council representative</i>	
23.	Semestersprecher/-in	<i>class speaker</i>	Fachschaftssprecher/-in
24.	entsandter Fachschaftenrat (+ Stellvertretender)	<i>ambassador to the central student council</i>	
25.	Studentische Vertretung im Fakultätsrat	<i>student representative on the faculty board</i>	Studiendekan/-in der Fakultät
26.	Studentische Vertretung in fakultätsinterner Studienbeitragskommission	<i>student ambassador in the faculty committee for tuition</i>	
27.	Studentische Vertretung in Berufungskommission	<i>student representative on the appointment committee</i>	Vorsitzende/-r Berufungskommission
28.	Studentische Vertretung im Qualitätszirkel	<i>student representative on the faculty quality circle for study and teaching</i>	Studiendekan/-in der Fakultät
29.	Sonstiges Engagement in der Fachschaft z.B., FS-Zeitschriften, Feste-Hauptorganisation etc.	<i>voluntary work at the faculty student council</i>	Fachschaftssprecher/-in